

## ●ユーザーへのコースの一括登録方法(インポート機能を使わず、管理画面上で行う方法)

エクセルファイルでのインポート機能を利用した形ではなく、画面上で複数のコースを一括で登録する方法もございます。

ホーム画面にて「ユーザー」をクリックして、コースを追加したいユーザーを選択して下さい。



メニュー「コース」をクリックします。



例えば右下の検索窓に「N5」と入力し、表示されるコースの左のチェックボタンを選択します。

その後「一括操作」の「登録」をクリックすると、選択したコースが一括で登録可能です。

情報    コース    **一括操作**    プロフィール    利用状況    インフォグラフィックス

登録

	ロール	登録日	修了日	オプション
<input checked="" type="checkbox"/> 進行をリセットする	-	-	-	+
<input checked="" type="checkbox"/> 5045.N5 語彙(ごい) ビデオ【ネパール語】	-	-	-	+
<input checked="" type="checkbox"/> 5080.N5 練習(れんしゅう) シートひらがな・カタカナ	-	-	-	+
<input checked="" type="checkbox"/> 5044.N5 語彙(ごい) ビデオ【カンボジア語】	-	-	-	+
<input checked="" type="checkbox"/> 5043.N5 語彙(ごい) ビデオ【モンゴル語】	-	-	-	+
<input checked="" type="checkbox"/> 5032.N5 カタカナクイズ	-	-	-	+
<input checked="" type="checkbox"/> 5022.N5 ひらがなクイズ	-	-	-	+
<input checked="" type="checkbox"/> 5070.N5 会話トレーニングコース	-	-	-	+
<input checked="" type="checkbox"/> 5900.N5 文法解説(ぶんぽうかいせつ)	-	-	-	+
<input checked="" type="checkbox"/> 5000.N5 スタートガイド【アプリ版】	-	-	-	+

追加したいコース名をチェック

1 to 20 of 24    N5

検索窓に「N5」等と入力して絞り込む

以上がユーザーへのコースの一括登録の方法となります。